

ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม (Do's & Don'ts)

เพื่อให้ข้าราชการ และบุคลากรของวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้

1. ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. จงรักภักดีต่อประเทศชาติ มีความภูมิใจในความเป็นไทย 2. ส่งเสริม สนับสนุนต่อการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 3. ปกป้อง อารัง และรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ 4. พึงศึกษารักษาสถาบันหลักของประเทศ อารังไว้ซึ่งเอกราชและอธิปไตยของชาติ ให้คงอยู่อย่างมีเกียรติภูมิ 5. ปฏิบัติตามหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ 6. เคารพในความแตกต่างของการนับถือ ศาสนา 7. ส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมในกิจกรรมสำคัญ	1. แสดงออกในลักษณะอันอาจ ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติและความเป็นไทย 2. แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มิใช่เป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 3. แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทยอันเป็นผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ 4.กระทำการอันมีลักษณะเป็น การกระทบบกระเทือนสถาบันหลักของประเทศ 5.แสดงริยาवाจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง 6. ขัดขวางการทํานุบํารุงศาสนา และการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง 7. แสดงถึงพฤติกรรมที่ขัดขวางการมีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องกับสถาบันหลักของประเทศ

2. ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ตรวจสอบได้ 2. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการ 3. มีความมุ่งมั่น เสียสละ และมีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่ 4. ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ 5. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และจริยธรรมทางวิชาการ	1. ปฏิบัติหน้าที่ที่กระทำการอันส่อไปในทางทุจริต 2. ปฏิเสธหรือปิดความรับผิดชอบต่อตนไปให้ผู้อื่น 3. ปฏิเสธ บ้ายเบี่ยง เกี่ยงงานในการปฏิบัติ ช่วยเหลือ และการอำนวยความสะดวกแก่ผู้เรียนผู้ปกครอง ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง 4. แสดงออกถึงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ 5. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น 6. ปฏิเสธความรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน ไม่พร้อมที่จะรับการตรวจสอบ และผลจากการกระทำของตน

3. กล้าคิดกล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมายและตามทำนองคลองธรรม 2. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมาย และกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย 3. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชา และจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ 4. แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมาด้วยความมั่นใจและมีจุดยืน โดยไม่ละเมิดสิทธิ์ในความคิดโดยปราศจากอคติ และเสนอแนวทาง หรือวิธีการทำงานใหม่ๆ ทั้งในงานที่รับผิดชอบและงานที่เกี่ยวข้อง 5. รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมที่จะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดขึ้น 6. แจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ	1. ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงาน หรือเพื่อให้งานเสร็จโดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น 2. ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่ หรืออิทธิพลใดๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิด หรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม 3. ไม่แสดงความคิดเห็นอย่างตรงไปตรงมา ไม่กล้าวิพากษ์แนวคิด มีอคติลำเอียง และไม่เสนอแนวทาง หรือวิธีการทำงานใหม่ๆ ทั้งในงานที่รับผิดชอบและในงานที่เกี่ยวข้อง 4. อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของทางราชการ 5. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 6. ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชน และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง

3. ถ้ามักคิดถ้อยคำตัดสินใจ ถ้ามักแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม (ต่อ)

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
7. เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริต ประพฤติมิชอบต่อผู้บังคับบัญชา หรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย 8. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกละเมิด หรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า	

4. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีจิตอาสา และมีจิตสาธารณะ

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวม เหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล 2. มีความมุ่งมั่นเสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน 3. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคมสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ และสิทธิเสรีภาพของบุคคล 4. มีจิตอาสาโดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม 5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพ เพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างแท้จริง 6. แยกเรื่องส่วนตัวออกจากการปฏิบัติหน้าที่	1. ปฏิเสธ ป้ายเบี่ยง ฝืนงานในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ 2. ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิ ศักดิ์ศรี และภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ 3. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนหรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน 4. แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ 5. กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล และประโยชน์ส่วนรวม

5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่นขยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ปราศจากข้ออ้างใดๆ 2. ยืนหยัด ยอมรับข้อผิดพลาดของงานในหน้าที่ พร้อมแก้ปัญหาและอุปสรรคให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย 3. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักราชการ กฎหมาย ระเบียบ แนวทางที่ถูกต้อง ทำงานเป็นระบบ มีความละเอียด รอบคอบ 4. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ โดยยึดประโยชน์ราชการ กฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางที่ถูกต้องและปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง ไม่ประมาท เพื่อให้เกิดผลสำเร็จ 5. แสดงอุปนิสัยรักความเป็นระเบียบเรียบร้อย ทั้งในงานและสภาวะแวดล้อม เช่น การจัดระเบียบ โต๊ะทำงาน บริเวณหน่วยงาน/สถานที่ทำงาน 6. ตรวจสอบ ตรวจสอบความถูกต้องของงานให้ตรงกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ต้องการปฏิบัติ 7. มีความกระตือรือร้นในการปฏิบัติงาน มีการวางแผนทำงานที่ได้รับมอบหมาย ลดการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อน เพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันต่อเวลาและสถานการณ์รวมทั้งใช้ทรัพยากร และงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า 8. ศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีสมัยใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อนำมาประยุกต์ใช้กับงานในหน้าที่ เพื่อให้งานมีความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น 9. มุ่งพัฒนางานและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดี โดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง มีระบบ มีการทำงานเป็นทีมเลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม 10. ส่งเสริมความสามัคคีในรูปแบบต่างๆ โดยการให้ความรู้ หรือฝึกอบรม รวมทั้งมีการติดตามขวัญ ส่งเสริมความสามัคคีในที่ต่างๆ	1. เพิกเฉย ขาดความมุ่งมั่น ตั้งใจ หรือไม่ใส่ใจในภารกิจหรืองานที่ได้รับ มอบหมาย 2. แสดงพฤติกรรมปกปิดความผิดพลาดเพื่อไม่ให้บุคคลอื่นหรือผู้บังคับบัญชารับรู้ถึงความผิดพลาดอันจะนำมาซึ่งความรับผิดชอบในงาน 3. แสดงพฤติกรรมหลบเลี่ยงงานเมื่อมีปัญหาอุปสรรค ซึ่งอาจจะเป็นการ หลบหลีกงาน เบี่ยงเบนความสนใจ เพื่อไม่ต้องรับรู้ไม่แสดงตัว หรือไม่ต้องรับผิดชอบในงาน 4. ปฏิบัติหน้าที่โดยขาดความ รอบคอบในการปฏิบัติงาน ลัดหรือข้ามขั้นตอน 5. ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ยึดหลักราชการ กฎหมายระเบียบ และแนวทางที่ถูกต้อง 6. ไม่ตรวจสอบ ตรวจสอบงานขั้นตอน กระบวนการ ปฏิบัติงาน 7. แสดงพฤติกรรมข่มขู่คนอื่นไม่ให้อยู่ในงานของตนทำให้ผู้ใต้บังคับบัญชาไม่ยอมมอบหมายงานหรือเพื่อนร่วมงานไม่ยอมทำงานร่วมด้วย จึงไม่ต้องรับผิดชอบในงาน 8. หาทางบ่ายเบี่ยง ปฏิเสธการปฏิบัติงาน และใช้จ่ายงบประมาณเกินความจำเป็น 9. ปฏิบัติงานตามความเคยชินในวิธีการหรือรูปแบบเดิมโดยไม่มีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น 10. ปฏิเสธการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน 11. กระทำการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งและแตก ความสามัคคีในหน่วยงานหรือเสื่อมเสียภาพลักษณ์ที่ต้ององค์กร 12. แสดงกิริยาวาจา หรืออาการลบหลู่ดูแคลน ด้อยค่า และไม่ให้เกียรติผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง 13. ปฏิเสธละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อผิดพลาดที่เกิดจากการปฏิบัติงาน

5. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน (ต่อ)

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
11. รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้อง เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานและปฏิบัติตน 12. เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา หาความรู้ศึกษาดูงานใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง 13. ทบทวนวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทราบถึงข้อผิดพลาดและหาวิธีแก้ไข	

6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและเที่ยงธรรม ตลอดจนละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่างๆ 2. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการและผู้เกี่ยวข้องอย่างให้เกียรติ เคารพ สำนึกในหน้าที่ และสุภาพปราศจากอคติ ดูแลผู้รับบริการให้ได้รับประโยชน์และความพึงพอใจสูงสุด 3. รับฟังความคิดเห็นพร้อมที่จะชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ผู้รับบริการ ประชาชน และผู้ร่วมงานและผู้เกี่ยวข้อง 4. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง	1. เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง 2. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรม ไม่ให้เกียรติต่อผู้รับบริการ และผู้เกี่ยวข้อง หรือให้บริการด้วยความไม่เต็มใจ อันอาจจะเป็นเหตุให้เสื่อมเสียภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ 3. แสดงกิริยา วาจา หรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนต่อผู้รับบริการและปฏิเสธการแก้ปัญหาแก่ผู้รับบริการ 4. สนับสนุนหรือชี้นำให้ประชาชนเลือกข้างพรรคการเมืองและใช้ตำแหน่งหน้าที่เพื่อประโยชน์ต่อพรรคการเมืองหรือนักการเมือง

7. ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี โดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาทมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และดำเนินชีวิต 2. ดำรงตนตามหลักคำสอนทางศาสนา และนำหลักธรรมตามศาสนาที่ตนเคารพนับถือ มาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการและยึดมั่นใน จรรยาบรรณวิชาชีพ 3. ยืนหยัดการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาและ จรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ 4. พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง 5. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการ ปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขและส่วนรวม 6. มีส่วนร่วมในการรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี ที่ดีงามของสังคมไทย เช่น การแต่งกายด้วยผ้าไทย การเข้าร่วมในเทศกาลต่างๆ 7. ปฏิบัติตนด้วยความสุภาพ อ่อนน้อม ถ่อมตน และเต็มใจ 8. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคใช้เหตุผลในการ ตัดสินใจแก้ไขปัญหา 9. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึง ผลกระทบทางสังคม สร้างความน่าเชื่อถือและ เป็นที่ยอมรับ 10. กระทำการใดๆ โดยคำนึงถึงเกียรติศักดิ์ศรี ภาพลักษณ์และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพและทางราชการ 11. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ ของตนเคารพกฎหมายและมีวินัย	1. ปฏิบัติตนด้วยกิริยาอาการหรือ วาจาในลักษณะที่ ไม่ให้เกียรติผู้อื่น หรือผู้รับบริการ 2. ปฏิบัติตนด้วยกิริยาวาจาหรือ อาการในเชิงลบหลู่ดู แคลนหรือด้อย ค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง 3. ละทิ้ง เพิกเฉย บ้ายเบี่ยงการปฏิบัติหน้าที่ 4. ไม่แสวงหาความรู้ในการพัฒนาตนเอง 5. บ้ายเบี่ยงไม่ให้ความร่วมมือ หรือไม่เข้าร่วมงาน วัฒนธรรมประเพณีไทย 6. ด้อยค่าความเป็นไทยหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ ภาพลักษณ์ของวัฒนธรรมประเพณีดีงามของสังคมไทย 7. แสดงกิริยาอาการหรือวาจาที่ไม่ให้เกียรติต่อ ผู้รับบริการ 8. แสดงอารมณ์ในการตัดสินใจแก้ปัญหาในขณะที่ปฏิบัติ หน้าที่ราชการ 9. ปฏิเสธ ละเลย เพิกเฉยในการปฏิบัติหน้าที่หรือ ให้บริการแก่ผู้รับบริการ 10. กระทำการใดๆ อันเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติ ศักดิ์ศรีภาพลักษณ์ และชื่อเสียงแห่งวิชาชีพและทาง ราชการ 11. ฝ่าฝืนหรืออาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อเพื่อต่อ การกระทำผิดระเบียบ

8. เคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล

ข้อควรทำ (Dos)	ข้อไม่ควรทำ (Don'ts)
1. ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการดูถูกเหยียดหยามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสื่อมเสียเกียรติ และศักดิ์ศรีของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ประพฤติตนด้วยความสุภาพ ทั้งกาย วาจา ใจ และรับฟัง ความคิดเห็น พร้อมที่จะชี้แจงและอธิบายเหตุผล 3. ไม่แสดงกิริยาอาการหรือใช้ถ้อยคำข่มขู่ คุกคาม หรือมีพฤติกรรมที่มีลักษณะคุกคามทางเพศ 4. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำการคุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ 5. ให้ความช่วยเหลือ ป้องกัน ค้ำครอง ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้องจากภัยอันตรายที่เกิดขึ้นจากการล้อเลียน รวมถึงการแสวงหาประโยชน์จากผู้เรียนทุกรูปแบบ 6. ไม่นำความแตกต่างของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้องมาล้อเลียนหรือให้เกิดความอับอายหรือเกิด ผลกระทบต่อจิตใจ 7. ไม่ให้ร้ายต่อาวักลั่นแกล้งข่มเหง รังแก ผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง 8. เปิดโอกาสให้ผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่ออนาคตของผู้เรียน 9. สร้างหรือจัดทำช่องทางการสื่อสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อรับฟังความคิดเห็นหรือเปิดโอกาสให้ผู้เรียน ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้องเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการศึกษาเพื่ออนาคตของผู้เรียนร่วมกัน	1. กระทำการใดๆ อันเป็นการดูถูกเหยียดหยามเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติและศักดิ์ศรีของผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้อง 2. ประพฤติตนไม่สุภาพ ไม่ตั้งใจ ขาดความเมตตา 3. แสดงกิริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ 4. เพิกเฉย ละเลย งดการปฏิบัติ ไม่สนใจในกรณีที่พบเห็นการ คุกคามทางเพศ การล่วงละเมิดทางเพศ การค้ามนุษย์ และการแสวงหาประโยชน์ทุกรูปแบบ 5. ปฏิเสธ ละเลย หรือเพิกเฉยไม่ให้ความช่วยเหลือต่อผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้รับบริการ หรือผู้เกี่ยวข้องที่ถูกล้อเลียน 6. แสดงพฤติกรรมใดๆ ที่ทำให้เกิดความอับอายหรือเกิดผลกระทบต่จิตใจของผู้เรียน ผู้รับบริการ ผู้ร่วมงาน หรือผู้เกี่ยวข้อง 7. แสดงพฤติกรรมไม่ให้เกียรติ ว่าร้ายกลั่นแกล้ง ข่มเหง 8. ปิดโอกาสของผู้เรียน และผู้เกี่ยวข้องในการรับฟังความคิดเห็นที่มีผลกระทบต่ออนาคตของผู้เรียน 9. เพิกเฉย ไม่สนใจ ไม่พัฒนาช่องทางการสื่อสารบนเว็บไซต์ของหน่วยงานทางการศึกษาเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้เกี่ยวข้อง