



สรุปรายงานผล

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีการศึกษา 2568



งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ฝ่ายวิชาการ

WWW.CHPC.AC.TH
วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
รับที่ ๕๙๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.
รับวันที่ ๒๙ / กพ / ๖๕

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่ ผว. / ๒๕๖๔ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

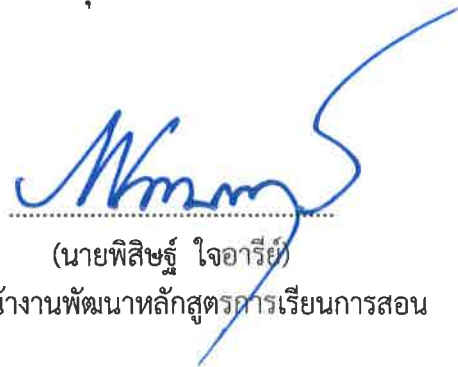
เรื่อง ขออนุญาตรายงานสรุปผลโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้ขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการดังกล่าวตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นายพิเชษฐ์ ใจอารีย์)
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- ๑๘๖/๒๖๐ ผอ
- ๑๘๖/๒๖๐ ผอ



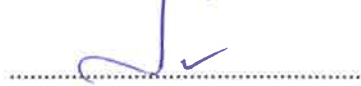
(นายสำเริง เนียนทะศาสตร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ๑๙๖
- ๑๙๖/๒๖๐ ผอ



(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

...../...../.....

คำนำ

เอกสารรายงานผลการดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ฉบับนี้จัดทำขึ้น เพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ ได้รับมอบหมายจากวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทราให้ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

โดยรายละเอียดในเอกสารประกอบด้วยสรุปผลการดำเนินโครงการ และภาพประกอบกิจกรรม อีกทั้งในแต่ละโครงการจะระบุวัตถุประสงค์กลุ่มเป้าหมาย กิจกรรมที่ดำเนินการและปัญหาและอุปสรรค ของแต่ละโครงการ

กิจกรรม/โครงการฯ นี้ได้รับความร่วมมือจากคณะผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นอย่างดี ซึ่งคณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าน่าจะเป็นประโยชน์ไม่มากนักน้อย และเพื่อใช้เป็นแนวทางการจัดกิจกรรม/โครงการต่อไปในอนาคต

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

บทสรุปผู้บริหาร

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงจัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

ผลการดำเนินงานในการจัดโครงการครั้งนี้ ประสบความสำเร็จได้ด้วยดี เนื่องจากผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ จำนวน ๓๐ คน

จากผลการวิเคราะห์แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ จำนวน ๓๐ คน ตามลำดับดังนี้ การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน รองลงมา คือ การดำเนินโครงการในภาพรวม

สรุปรายงานผลโครงการ

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีความต้องการที่พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ ชุมชน และท้องถิ่น จึงเสนอให้มีการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว ร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และ เอกชน ภายในจังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่แท้จริง

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ

๒.๒ เพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริง

๓. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

๓.๑ เชิงปริมาณ

- สถานประกอบการเข้าร่วมพัฒนาหลักสูตร ระดับ ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น อย่างน้อย 5 แห่ง

๓.๒ เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา ได้พัฒนาหลักสูตรระดับ ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการทุกสาขาวิชา

๔. วิธีดำเนินการ

ลำดับที่	รายละเอียดกิจกรรม	วันที่ดำเนินการ/สถานที่	ผู้รับผิดชอบ
๑	<u>ขั้นเตรียมการวางแผน (Plan)</u> ๑. เสนอโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อวางแผน จัดทำแบบประเมิน (แบบสอบถาม) และ กำหนดการจัดกิจกรรม ๓. ประชุมชี้แจงรายละเอียดของโครงการ	๒๙ เมษายน ๒๕๖๗ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	ฝ่ายวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๒	<u>ขั้นดำเนินการโครงการ (Do) จัดกิจกรรมตามแผน ดังนี้</u> ๑. โครงการพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานประกอบการ	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ว.ฉะเชิงเทรา	ฝ่ายวิชาการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
๓	<u>ขั้นตรวจสอบ (Check)</u> ๑. ตรวจสอบกิจกรรมในโครงการฯ	๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ว.ฉะเชิงเทรา	- คณะผู้บริหาร - งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๔	ขั้นกำกับติดตามและประเมินผล (Action) ๑. ประเมินกิจกรรมในโครงการ ๒. สรุปโครงการและรายงานผล	๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ วช. ฉะเชิงเทรา	- คณะผู้บริหาร - งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
---	--	--------------------------------------	--

๕. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
๑	เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพ ระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ	✓		ครูผู้สอนมีการใช้แผนการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ
๒	เพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริง	✓		

๖. สรุปผลการดำเนินงานโครงการหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

๖.๑ แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	รวม(คน)	ร้อยละ
เพศ ชาย	๒๓	๗๖.๖๗
เพศ หญิง	๗	๒๓.๓๓
รวมผู้ตอบแบบสอบถาม	๓๐	๑๐๐
ครูผู้สอน	๓๐	๑๐๐
รวมผู้ตอบแบบสอบถาม	๓๐	๑๐๐

จากตารางแสดงข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถามความคิดเห็น ส่วนใหญ่ เป็นเพศ ชาย คิดเป็นร้อยละ ๗๖.๖๗ และ สถานภาพ ส่วนใหญ่เป็น ครู คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

ตอนที่ ๒ ความพึงพอใจที่มีต่อโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

ที่	รายการประเมิน	ค่าเฉลี่ย $\bar{X}$	SD	ระดับความพึงพอใจ	ลำดับ
๑.	การจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	๕.๐๐	๐.๐๐	มากที่สุด	๑
๒.	การประชุมชี้แจงการดำเนินงาน	๔.๕๐	๐.๓๑	มากที่สุด	๓
๓.	ผู้ประสานงานและเจ้าหน้าที่ดำเนินงาน	๔.๘๗	๐.๓๕	มากที่สุด	๔
๔.	วัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน	๔.๘๓	๐.๓๘	มากที่สุด	๕
๕.	ผลของการดำเนินงานใช้ประโยชน์ได้จริง ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของโครงการ	๔.๕๐	๐.๓๑	มากที่สุด	๓
๖.	การดำเนินโครงการในภาพรวม	๔.๙๗	๐.๑๘	มากที่สุด	๒
ความคิดเห็นโดยรวม		๔.๙๑	๐.๑๔	มากที่สุด	

จากตารางแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการผู้ตอบแบบประเมิน ความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด ค่าเฉลี่ย ๔.๙๑

เมื่อพิจารณาข้อ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจมากที่สุด คือ การจัดทำคำสั่งคณะกรรมการ
ดำเนินงาน ค่าเฉลี่ย ๕.๐๐ รองลงมา คือ การดำเนินโครงการในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๙๑
ข้อเสนอแนะ

๗. สรุปในภาพรวม

- จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้
 ๑. การจัดทำคำสั่งคณะกรรมการดำเนินงาน
 ๒. การดำเนินโครงการในภาพรวม
- จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้
- ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นายพิสิษฐ์ ไทอารีย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- เรือทูลลพ พอ

- พญ. รังษิยา

(นายสำเริง เนียนทะศาสตร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

- พลโท ปรเมศวร์ งามพิสิษฐ์กุล

(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ภาคผนวก ก

- บันทึกข้อความขออนุมัติโครงการ
- โครงการ
- บันทึกข้อความขออนุญาตดำเนินโครงการ
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- บันทึกข้อความขออนุญาตเชิญประชุม
- รายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
รับที่ ๕๕๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
รับวันที่ ๓๐ / ๕ / ๖๕

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่ ผว. / ๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้รับมอบหมายให้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

ในการนี้งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้จัดทำโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เรียบร้อยแล้วตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายพิชัย เจออารีย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- กศว. กศอ. ๒๐. ๑๕๖/๒๕๖๗

(นายวินัย นาคเจือทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานฯ
- ๑๕๖/๒๕๖๗
- ๑๕๖/๒๕๖๗

(นายสำเริง เนียนทะศาสตร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความเห็นผู้อำนวยการ
- ๑๕๖/๒๕๖๗
- ๑๕๖/๒๕๖๗

(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

1. ชื่อบุคคล/ผู้รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ฝ่ายวิชาการ

2. ลักษณะโครงการ ☐ โครงการตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☒ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ไม่ใช้งบประมาณ สอศ.)

3. ความสอดคล้องภายใต้ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)

- ☐ ข้อที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศ
☐ ข้อที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
☒ ข้อที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
☐ ข้อที่ 4 การสร้างโอกาสเข้าถึงบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเสมอภาค
☐ ข้อที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อการเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
☐ ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาให้ทันสมัย มีสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

4. ความสอดคล้องกับพันธกิจสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- ☐ ข้อที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนสายอาชีพ ให้เป็นกลุ่มที่มีคุณภาพและสมรรถนะสูง
ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ
☐ ข้อที่ 2 เพิ่มโอกาสและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงระบบการเรียนรู้วิชาชีพ ด้วยรูปแบบวิธีการที่ยืดหยุ่น
หลากหลาย ตอบสนองความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนาอาชีพของทุกคนทุกช่วงวัย
☐ ข้อที่ 3 เสริมสร้างและขยายภาคีเครือข่ายความร่วมมือเพื่อการระดมทรัพยากร และยกระดับคุณภาพการ
อาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ
☒ ข้อที่ 4 ยกระดับคุณภาพหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ให้มีความทันสมัย ตอบโจทย์การศึกษาแห่งอนาคต
และเชื่อมโยงกับมาตรฐานอาชีพหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานทั้งในระดับชาติและระดับสากล
☐ ข้อที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพครูและบุคลากรอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะที่สูงขึ้น
☐ ข้อที่ 6 พัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้และการบริหารจัดการด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี

5. กลยุทธ์สถานศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ.2567 – พ.ศ. 2571

5.1 การจัดการอาชีวศึกษาเพื่อความเท่าเทียม

- ☒ 5.1.1 พัฒนาหลักสูตร และรายวิชาทางอาชีวศึกษาในระบบ ระยะสั้น ทวิศึกษา และทวิภาคี
ตามความต้องการของพื้นที่
☒ 5.1.2 ยกระดับการออกแบบ และการจัดการเรียนรู้เชิงรุกของครูโดยเน้นสมรรถนะ และเทคโนโลยีพื้นฐาน
☐ 5.1.3 พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน นักศึกษาให้มีความเป็นพลเมือง
☒ 5.1.4 ส่งเสริมการมีงานทำระหว่างเรียน การฝึกอาชีพ และการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพพร้อมกับ
สถานประกอบการอย่างเป็นระบบ
☐ 5.1.5 ปรับปรุงระบบแนะแนวการศึกษา และระบบดูแลช่วยเหลือเพื่อลดการออกกลางคัน และเพิ่มปริมาณ
ผู้เรียน

5.2 องค์การแห่งการเรียนรู้

- ☒ 5.2.1 พัฒนาสภาพแวดล้อม และทรัพยากรการศึกษาสายอาชีพโดยเน้นความร่วมมือทั่วถึงและเท่าเทียม

/5.2.2 ส่งเสริม...

- ☐ 5.2.2 ส่งเสริมการทำสื่อการสอน งานวิจัย นวัตกรรม และสิ่งประดิษฐ์ ที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาการอาชีวศึกษา
- ☒ 5.2.3 ขยายการให้บริการวิชาชีพพร้อมกับภาคีเครือข่าย เพื่อเพิ่มรายได้ และสร้างอาชีพตอบสนองความต้องการของชุมชน
- ☐ 5.2.4 ยกย่องต้นแบบมาตรฐานฝีมือแรงงานทั้งด้านกระบวนการ และบุคลากร ที่เกี่ยวข้อง
- ☐ 5.2.5 พัฒนาระบบเครือข่ายฐานข้อมูล และระบบเครือข่ายเพื่อพร้อมรับการเปลี่ยนแปลง
- 5.3 การบริหารจัดการเชิงพื้นที่**
 - ☐ 5.3.1 ระดมทรัพยากรทางการศึกษาร่วมกับภาคีเครือข่าย เพื่อบูรณาการภูมิปัญญาท้องถิ่นกับการจัดการอาชีวศึกษาเชิงพื้นที่
 - ☐ 5.3.2 ส่งเสริมการบริหารงานบุคคลโดยคำนึงถึงความต้องการ เพียงพอ และเหมาะสมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
 - ☐ 5.3.3 ยกย่องการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์โดยใช้วงจร PDCA ระบบพี่เลี้ยง และสถานศึกษาเป็นพื้นฐาน
 - ☐ 5.3.4 ส่งเสริมระบบประชาสัมพันธ์การจัดการอาชีวศึกษาให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายด้วยช่องทางที่หลากหลาย

6. ความสอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา ปี พ.ศ. 2561

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

- ☒ ข้อที่ 1 ด้านความรู้
- ☐ ข้อที่ 2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้
- ☐ ข้อที่ 3 ด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

- ☒ ข้อที่ 1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา
- ☒ ข้อที่ 2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
- ☐ ข้อที่ 3 ด้านการบริหารจัดการ
- ☐ ข้อที่ 4 ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- ☒ ข้อที่ 1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
- ☐ ข้อที่ 2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

7. ความสอดคล้องกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2 เงื่อนไข

ข้อที่ 1 ความรู้ ความรู้เกี่ยวกับวิชาการ เพื่อนำมาประกอบการวางแผน และการประกอบอาชีพ

ข้อที่ 2 คุณธรรม เสริมสร้างให้มีความตระหนักในคุณธรรม มีความซื่อสัตย์

3 หลักการ

ข้อที่ 1 พอประมาณ สร้างความพอดี ไม่มากเกินไป ไม่น้อยเกินไป

ข้อที่ 2 มีเหตุผล มีการตัดสินใจ อย่างมีเหตุผล

4 มิติ

ข้อที่ 1 ด้านวัตถุ/เศรษฐกิจ 1. รู้จักควบคุมใช้จ่ายของตนเอง ใช้จ่ายอย่างมีเหตุผล, ใช้จ่ายพอประมาณ, ใช้จ่ายอย่างประหยัด, ใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ฯลฯ 2. รู้จักออมเงิน เรียนรู้ระบบการฝากเงิน เรียนรู้ระบบออมเงิน

/เรียนรู้...

เรียนรู้ระบบสหกรณ์ 3. รู้จักสร้างรายได้หรืออาชีพสร้างรายได้หรืออาชีพสอดคล้องกับความต้องการ สอดคล้องกับสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น ทรัพยากรท้องถิ่น ฯลฯ ด้านสังคม รู้จักช่วยเหลือสังคมหรือชุมชนจิตสำนึกสาธารณะ ปลุกฝังความสามัคคี ความเสียสละ เผยแพร่องค์ความรู้เศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ

ข้อที่ 2 ด้านสังคม รู้จักช่วยเหลือสังคมหรือชุมชนปลูกจิตสำนึกสาธารณะ ปลุกฝังความสามัคคี ความเสียสละ เผยแพร่องค์ความรู้เศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ

ข้อที่ 3 ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างสมดุลของทรัพยากรธรรมชาติปลูกจิตสำนึกรักสิ่งแวดล้อม ฟื้นฟูแหล่งเสื่อมโทรม ในท้องถิ่น ดูแลสถานที่ท่องเที่ยวในท้องถิ่น ฯลฯ

ข้อที่ 4 ด้านวัฒนธรรม สืบสานวัฒนธรรมไทย สร้างจิตสำนึกรักชาติ รักบ้านเกิด ฟื้นฟูและอนุรักษ์อาหารท้องถิ่น ดนตรีไทยและเพลงไทย โบราณสถานและโบราณวัตถุ

8. มาตรฐานของสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ

มาตรฐานที่ 1 ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ

- ☐ มีแผนการปฏิบัติการประจำปีที่ส่งเสริมการดำเนินงานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาวิถีพุทธ
- ☐ มีการสนับสนุนและส่งเสริมการนำแผนปฏิบัติการประจำปีไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ มีการกำกับ ติดตาม ประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีอย่างเป็นรูปธรรม
- ☐ มีการนำผลการดำเนินงานมาปรับปรุงเพื่อยกระดับคุณภาพแผนปฏิบัติการประจำปี

มาตรฐานที่ 2 ด้านการพัฒนาบุคลากรตามหลักไตรสิกขา

- ☐ ผู้บริหารมีวิสัยทัศน์ต่อการบริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ
- ☐ ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เรียน รักชาติ ศาสนา กษัตริย์ และกิน อยู่ ดี อย่างมีสติ
- ☐ ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เรียนได้รับการอบรมบ่มเพาะ การเรียนรู้วิถีพุทธ มีความกตัญญูซื่อสัตย์ สุจริต มีวินัย และความรับผิดชอบ
- ☐ ผู้บริหาร ครู บุคลากร และผู้เรียน มีความสามารถในการแก้ปัญหาความขัดแย้งด้วยสันติวิธีมีนิสัยรักการเรียนรู้ และมีความคิดสร้างสรรค์

มาตรฐานที่ 3 ด้านการพัฒนาเอกลักษณ์ของสถานศึกษาอาชีวศึกษาวิถีพุทธ

- ☐ จัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมที่ส่งเสริมสมรรถนะที่พึงประสงค์ที่บูรณาการตามหลักไตรสิกขา
- ☐ จัดกิจกรรมความร่วมมือกับชุมชน สังคม เพื่อส่งเสริมความเป็นจิตอาสา จิตสาธารณะและการอยู่ร่วมกันผู้อื่น
- ☐ จัดกิจกรรมเสริมสร้างทักษะความเป็นผู้นำด้านคุณธรรมและแก้ไขปัญหาด้วยปัญญา
- ☐ จัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการกำหนดข้อตกลงการอยู่ร่วมกันในชั้นเรียนด้วยสันติวิธี
- ☐ จัดกิจกรรมสวดมนต์ ไหว้พระ เจริญสติ ทบสวนศีล และแผ่เมตตา
- ☐ จัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมการยกย่องคนดี และเสริมแรงการทำงานดี
- ☐ มีอาคาร ห้องเรียน สภาพแวดล้อม และบรรยากาศที่ส่งเสริมการพัฒนาจิต สติ และปัญญา
- ☐ มีพระพุทธรูปที่ประดิษฐานอย่างเด่นชัด สะอาด สงบ เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา
- ☐ มีพื้นที่สำหรับศึกษารัศมี มีป้ายพุทธสุภาษิต หรือคำสอนส่งเสริมคุณธรรมที่เห็นเด่นชัดเพื่อการบริหารจิต และเจริญปัญญา
- ☐ มีบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ สามารถให้คำแนะนำการเจริญสติและเจริญปัญญา

มาตรฐานที่ 4 ด้านการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายและการขยายผล

- ☐ สถานศึกษามีความร่วมมือกับเครือข่ายในการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา

- ☐ สถานศึกษามีความร่วมมือกับเครือข่ายในการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
- ☐ สถานศึกษามีความร่วมมือกับเครือข่ายในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา
- ☐ สถานศึกษามีความร่วมมือกับเครือข่ายในการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสถานศึกษา
- ☐ สถานศึกษามีความร่วมมือกับเครือข่ายในการนำผลการประเมินแผนพัฒนาสถานศึกษามาปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

9. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีความต้องการที่พัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และ หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน สถานประกอบการ ชุมชนและท้องถิ่น จึงเสนอให้มีการพัฒนาหลักสูตรดังกล่าว ร่วมกับสถานประกอบการทั้งภาครัฐ และ เอกชนภายในจังหวัดฉะเชิงเทรา ซึ่งทำให้ผู้เรียนได้รับความรู้ทักษะและประสบการณ์ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานที่แท้จริง

10. วัตถุประสงค์

10.1 เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ

10.2 เพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานอย่างแท้จริง

11. เป้าหมายและตัวชี้วัด

11.1 เชิงปริมาณ

- สถานประกอบการเข้าร่วมพัฒนาหลักสูตร ระดับ ปวช.ปวส.และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น อย่างน้อย 5 แห่ง

11.2 เชิงคุณภาพ

- วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา ได้พัฒนาหลักสูตรระดับ ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการทุกสาขาวิชา

12. กิจกรรมและขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา

ขั้นตอนการดำเนินงาน	ประจำปีการศึกษา 2567					
	พ.ค.-มิ.ย.67	ก.ค.-ส.ค.67	ก.ย.-ต.ค.67	พ.ย.-ธ.ค.67	ม.ค.-ก.พ.68	มี.ค.-เม.ย.68
ขั้นการวางแผน (Plan)						
1. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ	←→					
2. จัดทำคำสั่งมอบหมายงาน	←→					
3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการ		←→				
ขั้นการปฏิบัติ (Do)						
1. จัดซื้อ/จัดจ้าง วัสดุอุปกรณ์โครงการ			←→			
2. ดำเนินงานตามโครงการ				←→		
ขั้นการติดตามประเมินผล (Check)						
1. สรุปผลการดำเนินโครงการและประเมินผล					←→	
ขั้นนำผลไปใช้ (Act)						
1. รายงานผลการดำเนินโครงการ						←→
2. ปรับปรุง/นำผลไปใช้						←→

13. สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

14. งบประมาณ/ทรัพยากรและแหล่งที่มาการดำเนินโครงการ

จากหมวดเงิน ☐ งบดำเนินงาน ☐ งบเงินอุดหนุน ☐ งบลงทุน ค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง ☐ งบรายจ่ายอื่น
เป็นเงินงบประมาณทั้งสิ้น - บาท

15. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา ได้พัฒนาหลักสูตรระดับ ปวช. ปวส. และหลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน
ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการทุกสาขาวิชา

16. การติดตามและการประเมินผลโครงการ

16.1 แบบประเมินผลโครงการ .

16.2 สรุปรายงานผลโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายพิสิษฐ์ ไชอารีย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายปรมัตต์ ทรัพย์ศิริ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายวินัย นาคเจือทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ.....

(นายสำเริง เนียนทะศาสตร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้เห็นชอบโครงการ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....

(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา



บันทึกข้อความ

รับที่ ๕๗๙ เวลา 10.๐๐ น.
รับวันที่ 30 / ๗ / ๖๗

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่ ผ.ว. / ๒๕๖๗ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้ขออนุมัติโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

ในการนี้งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายพิเชษฐ์ ไสอารีย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- 1๕๖/๒๕๖๗/ผอ.
ไม่อนุญาต

(นายวินัย นาคเจือทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

/ /

ความเห็นผู้อำนวยการ

- ๑๓.
ไม่อนุญาต

(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

/ /



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่ ๒๔๖ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ตามที่วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา ได้มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ประเภทวิชาคหกรรม อดสาหกรรม และพาณิชยกรรม เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรต่างๆ ดังกล่าวสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชนและสังคม ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงของโลก ยุคใหม่มีหลักสูตรที่ทันสมัยตรงตามลักษณะงานอย่างแท้จริง วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทราจึงได้พัฒนา หลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น มุ่งเน้นฐานสมรรถนะ โดยบูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นั้น

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช ๒๕๔๖ มาตรา ๓๖ (๑) และพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ มาตรา ๒๗ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังมีรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------|---------------|---------------------|
| ๑.๑ นายประเสริฐ | แก้วแจ่ม | ประธานกรรมการ |
| ๑.๒ นายสำเร็จ | เนียนทะศาสตร์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายวินัย | นาคเจือทอง | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการความสะดวก ให้คำปรึกษา แนะนำ สนับสนุนและเป็นที่ปรึกษา วางแผน กรอบการดำเนินงานตามโครงการฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

ประกอบด้วย

- | | | |
|----------------|----------------|---------------------|
| ๒.๑ นายวินัย | นาคเจือทอง | ประธานกรรมการ |
| ๒.๒ นายปรมัตถ์ | ทรัพย์ศิริ | กรรมการ |
| ๒.๓ นายสิริสร | ศรีสุข | กรรมการ |
| ๒.๔ นางนิศากร | จิตต์รุ่งเรือง | กรรมการ |
| ๒.๕ นางบุญเก็บ | กัปปิตรี | กรรมการ |
| ๒.๕ นายพิสิษฐ์ | ใจอารีย์ | กรรมการและเลขานุการ |

มีหน้าที่ ๑. ให้คำแนะนำและอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ

๒. ประสานงานวางแผนการดำเนินงาน

๓. คณะกรรมการสำรวจ วิเคราะห์ พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น

๓.๑ แผนกวิชาอาหารและโภชนาการ

ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------|------------|---------------|
| ๓.๑.๑ นายวินัย | นาคเจือทอง | ประธานกรรมการ |
| ๓.๑.๒ นายภัทรพงศ์ | สารักษ์ | กรรมการ |

/๓.๑.๓ นายศิริวิทย์...

๓.๑.๓	นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๑.๔	นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๑.๕	นายสิริสร	ศรีสุข	กรรมการ
๓.๑.๖	นายปรเมศร์	แช่ชิง	กรรมการ
๓.๑.๗	นายสิทธิชัย	สวัสดิ์	กรรมการ
๓.๑.๘	นายปาฏิหาริย์	เทวฤทธิ์	กรรมการ
๓.๑.๙	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๒ แผนกวิชาตัดผมชาย - เสริมสวย			ประกอบด้วย
๓.๒.๑	นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๒.๒	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๒.๓	นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๒.๔	นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๒.๕	นางบุญเก็บ	กัปปิตร์	กรรมการ
๓.๒.๖	นายสมยศ	โสมมอญ	กรรมการ
๓.๒.๗	นายปาฏิหาริย์	เทวฤทธิ์	กรรมการ
๓.๒.๘	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๓ แผนกวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย			ประกอบด้วย
๓.๓.๑	นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๓.๒	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๓.๓	นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๓.๔	นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๓.๕	นางนิตากร	จิตต์รุ่งเรือง	กรรมการ
๓.๓.๖	นายปาฏิหาริย์	เทวฤทธิ์	กรรมการ
๓.๓.๗	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๔ แผนกวิชานวดไทยเพื่อสุขภาพ			ประกอบด้วย
๓.๔.๑	นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๔.๒	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๔.๓	นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๔.๔	นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๔.๕	นายปาฏิหาริย์	เทวฤทธิ์	กรรมการ
๓.๔.๖	นางสาวกัลย์ชญาภรณ์	เปลี่ยนหยวก	กรรมการ
๓.๔.๗	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ
๓.๕ แผนกวิชาช่างยนต์			ประกอบด้วย
๓.๕.๑	นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๕.๒	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๕.๓	นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๕.๔	นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๕.๕	นายมีโชติ	พรหมประดิษฐ์	กรรมการ
๓.๕.๖	นายวณัฐ	สิริจามร	กรรมการ

๓.๕.๘ นายพยุพล	จินดาพันธ์	กรรมการ
๓.๕.๙ นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการ
๓.๕.๑๐ นายสรารุช	ผ่องสอาด	กรรมการ
๓.๕.๑๑ นายปาฏิหาริย์	เทวารุท	กรรมการ
๓.๕.๑๒ นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

๓.๖ แผนกวิชาช่างไฟฟ้า ประกอบด้วย

๓.๖.๑ นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๖.๒ นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๖.๓ นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๖.๔ นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๖.๕ นายพัฒนพงษ์	มาตุ่น	กรรมการ
๓.๖.๖ นายพิพัฒน์	บุญฉิม	กรรมการ
๓.๖.๗ นายสันทัต	ก๊กเฮง	กรรมการ
๓.๖.๘ นายนิรุตต์	พัฒนศิริโรจน์	กรรมการ
๓.๖.๙ นายปาฏิหาริย์	เทวารุท	กรรมการ
๓.๖.๑๐ นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

๓.๗ แผนกวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ประกอบด้วย

๓.๗.๑ นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๗.๒ นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๗.๓ นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๗.๔ นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๗.๕ นายวิศรุต	การลัก	กรรมการ
๓.๗.๖ นางพรทิพย์	มะปะโท	กรรมการ
๓.๗.๗ นายสันติภาพ	กลัดสมบัติ	กรรมการ
๓.๗.๘ นายปาฏิหาริย์	เทวารุท	กรรมการ
๓.๗.๙ นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

๓.๘ แผนกวิชาเทคนิคพื้นฐานและสามัญสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๓.๘.๑ นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒ นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๘.๓ นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๘.๔ นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๓.๘.๕ นางสาวขมัยพร	ธีระวัฒน์	กรรมการ
๓.๘.๖ นายปาฏิหาริย์	เทวารุท	กรรมการ
๓.๘.๗ นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

๓.๘ แผนกวิชาการจัดการธุรกิจ ประกอบด้วย

๓.๘.๑ นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๓.๘.๒ นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๓.๘.๓ นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๓.๘.๔ นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ

๓.๘.๕	นางปรีญา	เรื่องรัชนิกร	กรรมการ
๓.๘.๖	นางสาวอัญชิสา	ปุยรักษา	กรรมการ
๓.๘.๕	นายปาฏิหาริย์	เทวารุท	กรรมการ
๓.๘.๖	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ทำการสำรวจ วิเคราะห์ ความต้องการของชุมชน ตลาดแรงงาน โรงเรียน
๒. ประชุมครูในแผนกวิชาที่ได้รับมอบหมาย พัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น
สำหรับใช้ใน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
๓. ประชุมวางแผนจัดทำรายวิชาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ตามความต้องการของ
ชุมชน ตลาดแรงงาน สถานประกอบการ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และ
กลุ่มเป้าหมายของ สถานศึกษา ลักษณะของงานอาชีพและ สมรรถนะของ
ผู้ปฏิบัติงานอาชีพให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์การวิชาชีพ

๔. คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสั้น ประกอบด้วย

๔.๑	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายศิริวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๔.๓	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๔.๔	นายปรมัตถ์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๔.๕	นายสิริสร	ศรีสุข	กรรมการ
๔.๖	นางนิศากร	จิตต์รุ่งเรือง	กรรมการ
๔.๗	นางสาวชมัยพร	ธีระวัฒน์	กรรมการ
๔.๘	นายสันติภาพ	กลัดสมบัติ	กรรมการ
๔.๙	นายปาฏิหาริย์	เทวารุท	กรรมการ
๔.๑๐	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ทบทวนความถูกต้อง ความเหมาะสม รายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรวิชาชีพ
พระยะสั้นให้ตรงตามความต้องการของชุมชน ตลาดแรงงาน สถานประกอบการ
สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และกลุ่มเป้าหมายของสถานศึกษา ลักษณะของงานอาชีพ
และสมรรถนะให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์การวิชาชีพ

๕. คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร ประกอบด้วย

๕.๑	นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๕.๓	นายสิริสร	ศรีสุข	กรรมการ
๕.๔	นางบุญเก็บ	กัปปจิตร์	กรรมการ
๕.๕	นางนิศากร	จิตต์รุ่งเรือง	กรรมการ
๕.๖	นางสาวชมัยพร	ธีระวัฒน์	กรรมการ
๕.๗	นายสันติภาพ	กลัดสมบัติ	กรรมการ
๕.๘	นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่ ๑. ดำเนินการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษา
๒. เก็บรวบรวมข้อมูลข้อมูลตามขอบเขตและระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดวิธีการจัดระบบข้อมูล พิจารณาเลือกใช้สถิติในการวิเคราะห์ที่เหมาะสม แล้วจึงวิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลเหล่านั้นโดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์ที่กำหนดไว้
๔. จัดเตรียมแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เรียนที่มีต่อการจัดการศึกษา
๕. จัดเตรียมแบบประเมินหลังการใช้หลักสูตร
๖. สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลและจัดทำรายงาน เสนอต่อผู้บังคับบัญชา
๗. นำผลที่ได้จากการประเมินไปพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา

๖. คณะกรรมการฝ่ายรวบรวมและสรุปผล		ประกอบด้วย
๖.๑ นายวินัย	นาคเจือทอง	ประธานกรรมการ
๖.๒ นางสาวกัลย์ชญาภรณ์	เปลี่ยนวนหยวก	กรรมการ
๖.๓ นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ สรุปและรายงานผลการพัฒนาหลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน

ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และถูกต้องเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา



วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
รับที่ ๙๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น.
รับวันที่ ๑๖ / ๑๑ / ๖๖

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่ ฝว. / ๒๕๖๗ วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเชิญประชุม

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ตามที่ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้ขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

ในการนี้ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงขออนุญาตเชิญประชุมคณะกรรมการดำเนินโครงการดังกล่าว ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ ตามรายชื่อที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายพิสิทธิ์ โจารีย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

- กศว. เลขที่ ๒๐ / ๑๖ / ๒๕๖๗

(นายวินัย นาคเจือทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการ

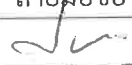
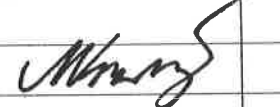
- กศว. / ๑๖ / ๒๕๖๗

(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

...../...../.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ
ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑.	นายประเสริฐ แก้วแจ่ม		
๒.	นายวินัย นาคเจือทอง		
๓.	นายสำเริง เนียนทะศาสตร์		
๔.	นายมิโชติ พรหมประดิษฐ์		
๕.	นายภัทรพงศ์ สารักษ์		
๖.	นายศิริวิทย์ สุขเกษม		
๗.	นายปรมัตต์ ทรัพย์ศิริ		
๘.	นายวณัฐ สิริจามร		
๙.	นางผุสดี จิตหวั่ง		
๑๐.	นางนิศากร จิตต์รุ่งเรือง		
๑๑.	นายสิทธิชัย สวัสดิ์		
๑๒.	นายพิสิษฐ์ ใจอารีย์		
๑๓.	นายปาฏิหาริย์ เทวฤทธิ์		
๑๔.	นางบุญเก็บ กบจิตร์		

รายงานประชุม
โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ
ในวันอังคารที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารวิทยบริการ

ผู้มาประชุม

๑. นายประเสริฐ	แก้วแจ่ม	ประธานกรรมการ
๒. นายสำเร็จ	เนียนทะศาสตร์	กรรมการ
๓. นายมีโชติ	พรหมประดิษฐ์	กรรมการ
๔. นายภัทรพงศ์	สารักษ์	กรรมการ
๕. นายศิรวิทย์	สุขเกษม	กรรมการ
๖. นายปรมัตต์	ทรัพย์ศิริ	กรรมการ
๗. นายวณัฐ	สิริจามร	กรรมการ
๘. นางผุสดี	จิตหวั่ง	กรรมการ
๙. นางนิศากร	จิตต์รุ่งเรือง	กรรมการ
๑๐. นายสิทธิชัย	สัวส์ดี	กรรมการ
๑๑. นายปาฏิหาริย์	เทวฤทธิ์	กรรมการ
๑๒. นางบุญเก็บ	กับจิตร	กรรมการ
๑๓. นายวินัย	นาคเจือทอง	กรรมการและเลขานุการ
๑๔. นายพิสิษฐ์	ใจอารีย์	ผู้บันทึกรายงานการประชุม

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จะดำเนินโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมทราบ

- นายพิสิษฐ์ ใจอารีย์ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เสนอให้มีการจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

- นายพิสิษฐ์ ใจอารีย์ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เสนอให้มีการจัดโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาหลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อนำหลักสูตรที่พัฒนาแล้วมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับตลาดแรงงานอย่างแท้จริง นั้น

มติที่ประชุม พิจารณาเห็นชอบ

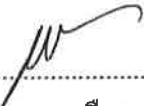
ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.



(นายพิสิษฐ์ ใจอารีย์)

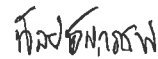
ผู้บันทึกรายงานประชุม



(นายวินัย นาคเจือทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวกัลยชญากรณ์ เปลิยนหวก)

ผู้พิมพ์รายงานการประชุม



(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ภาคผนวก ข

- ภาพกิจกรรมโครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ
- สรุปผลสำรวจความต้องการ
- โครงสร้างหลักสูตรที่พัฒนาฐานสมรรถนะ

โครงการพัฒนาหลักสูตรฐานสมรรถนะร่วมกับสถานประกอบการ





บันทึกข้อความ

วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
วันที่ 16/12/2562 เวลา 10.00 น.
รับวันที่ 16/12/2562

ส่วนราชการ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน/ฝ่ายวิชาการ/วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ที่ ผว. / ๒๕๖๗ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

ตามที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ได้รับมอบหมายให้สำรวจความต้องการในการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ประชาชนทั่วไป เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูมีความรู้ความเข้าใจในการจัดกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ตามมาตรฐานตรงตามความต้องการของสถานประกอบการและตลาดแรงงาน นั้น

จากผลการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมวิชาชีพระยะสั้น ประชาชนทั่วไป งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงขออนุญาตพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในรายวิชาขนมไทย และ รายวิชากระบี่และเสื้อเบ๊องตัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

(นายพิชิต์ เจอรีย์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
- 16/12/2562 ผอ. 16/12/2562
อนก.ท.

(นายวินัย นาคเจือทอง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการ
- 16/12/2562
ผอ. 16/12/2562

(นายประเสริฐ แก้วแจ่ม)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา



แบบประเมินศักยภาพของความพร้อมการขออนุมัติหลักสูตร

๑. ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

รหัสวิชา 10401- 1506 ชื่อวิชา สถิติและการโปรแกรมคอมพิวเตอร์ จำนวน 150 ชั่วโมง

ชื่อผู้สอน พรสวรรค์ หิวงษ์ พรวิมล แผนกวิชา อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์

๒. หลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และครอบคลุมเป้าหมายของสถานศึกษา ☒ มี ☐ ไม่มี

๓. สํารวจและวิเคราะห์ความต้องการให้มีหลักสูตร ☒ มี ☐ ไม่มี

๔. หลักสูตรมีมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ ☒ มี ☐ ไม่มี

๕. จัดทำกรอบเนื้อหาของหลักสูตร ควรครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

๕.๑ กำหนดวัตถุประสงค์รายวิชาของหลักสูตร ☒ มี ☐ ไม่มี

๕.๒ กำหนดเนื้อหาวิชา ☒ มี ☐ ไม่มี

๕.๓ กำหนดเวลาเรียนหรือโครงสร้างเวลาเรียนที่ชัดเจน ☒ มี ☐ ไม่มี

๕.๔ กำหนดการประเมินผล และวิธีการประเมินผล ☒ มี ☐ ไม่มี

๖. ความพร้อมขอปัจจัยเกื้อหนุนในการอบรม

๖.๑ สถานที่/ห้องเรียน อุณหภูมิ แสงสว่าง ระดับเสียง ☒ มี ☐ ไม่มี

๖.๒ เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและคุ้มค่า ☒ มี ☐ ไม่มี

๗. ความพร้อมและคุณสมบัติ ผู้สอน/วิทยากร ☒ มี ☐ ไม่มี

๘. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ลงชื่อ..... ผู้ตรวจประเมิน

(พรสวรรค์ หิวงษ์ พรวิมล)

ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

☒ เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(พรศักดิ์ เรือง วัฒนพรสวรรค์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะรายชั่วโมง

สถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

จังหวัด ฉะเชิงเทรา

ประเภทวิชาคหกรรม สาขาวิชาผ้าและเครื่องแต่งกาย

กลุ่มวิชางานเสื้อผ้าสตรี

รหัสหลักสูตร

1401-1504

ชื่อหลักสูตร กระโปรงและเสื้อเบื้องต้น

(ชื่อภาษาอังกฤษ)

เวลา 150 ชั่วโมง

อ้างอิงหลักสูตร

หลักสูตรวิชาชีพพระยาสัน พุทธศักราช 2558

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

1. เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุตัดเย็บได้ถูกต้อง
2. สร้างแบบและตัดเย็บเสื้อเบื้องต้นได้ตามมาตรฐาน
3. สร้างแบบและตัดเย็บกระโปรงเบื้องต้นได้ตามรูปแบบที่กำหนด
4. วัดตัว ทำเครื่องหมาย วางแบบ ตัดผ้า และเย็บประกอบชิ้นงานได้ถูกต้อง
5. ปรับแก้แบบตัดและแก้ไขชิ้นงานให้เหมาะสมกับรูปร่างผู้สวมใส่ได้
6. เลือกผ้า คำนวณปริมาณผ้า และคิดคำนวณราคาต้นทุน-ราคาขายได้ตามหลักการ
7. ปฏิบัติงานด้วยความละเอียด รอบคอบ ปลอดภัย และมีความรับผิดชอบ

สมรรถนะของหลักสูตร

1. เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์และวัสดุในการตัดเย็บได้ถูกต้องตามหลักการ
2. การวัดตัว การเลือกผ้า คำนวณผ้า
3. ตัดเย็บเสื้อเบื้องต้นตามมาตรฐานกำหนด
4. ตัดเย็บกระโปรงเบื้องต้น ตามแบบที่กำหนด
5. คิดคำนวณราคาตามหลักการ

คำอธิบายของหลักสูตร

ศึกษาและปฏิบัติชนิดลักษณะเสื้อ กระโปรง เครื่องมือวัสดุและอุปกรณ์การตัดเย็บ การวัดตัว การสร้างแบบเสื้อ การสร้างแบบแขนเสื้อแบบต่าง ๆ การสร้างแบบกระโปรงเบื้องต้น การแยกแบบตัด การทำเครื่องหมายบนแบบตัด การเลือกผ้าการคำนวณผ้า การวางแบบ การเย็บประกอบตัวเสื้อและกระโปรง การลองตัว การแก้ไขแบบตัดให้เหมาะสมกับรูปร่าง การคิดคำนวณราคา

รายละเอียดการฝึกอบรม

หน่วยที่	ชื่อหน่วย-หัวข้อการฝึกอบรม	เวลา (ชั่วโมง)
1	ชนิดและลักษณะของเสื้อ กระโปรงเบื้องต้นมาตรฐาน 1.1 ชนิดและลักษณะของเสื้อ 1.2 ชนิดและลักษณะของกระโปรง	1
2	งานเลือกใช้เครื่องมืออุปกรณ์ และวัสดุในการตัดเย็บ 2.1 การเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์และวัสดุในการปฏิบัติงานตัดเย็บ 2.2 การใช้งานจักรเย็บผ้าอุตสาหกรรม	3

3	งานวัดตัว และงานเลือกผ้า คำนวณผ้า 3.1 การวัดตัวเสื้อ 3.2 การวัดตัวกระโปรง 3.3 การเลือกผ้าสำหรับตัดเย็บเสื้อ กระโปรงเบื้องต้น 3.4 การคำนวณผ้าสำหรับตัดเย็บเสื้อ กระโปรงเบื้องต้น	5
4	งานสร้างแบบ ตัดเย็บเสื้อเบื้องต้น และการคิดคำนวณราคา 4.1 การสร้างแบบเสื้อเบื้องต้น 4.2 การทำเครื่องหมายบนแบบตัด 4.3 การวางแบบตัดเสื้อเบื้องต้น 4.4 การตัดเย็บเสื้อเบื้องต้น 4.5 การลองตัว 4.6 การแก้ไขข้อบกพร่อง 4.7 การคิดคำนวณราคาค้นทุน	72
5	งานสร้างแบบ ตัดเย็บกระโปรงเบื้องต้น และการคิดคำนวณราคา 5.1 การสร้างแบบกระโปรงเบื้องต้น 5.2 การทำเครื่องหมายบนแบบตัด 5.3 การวางแบบตัดกระโปรงเบื้องต้น 5.4 การตัดกระโปรงเบื้องต้น 5.5 การเย็บกระโปรงเบื้องต้น 5.6 การคิดคำนวณราคาค้นทุน	69
รวม		150

รูปแบบและเทคนิคการจัดการศึกษา/การฝึกอบรม

- ชนิดและลักษณะของเสื้อ กระโปรงเบื้องต้นมาตรฐาน ใช้รูปแบบการบรรยายประกอบภาพ (Lecture + Visual Presentation) การสาธิตตัวอย่างเสื้อจริง ให้ผู้เรียนสังเกตรายละเอียด วิเคราะห์ความเหมาะสมกับรูปร่างและการใช้งาน
 - งานเลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ และวัสดุในการตัดเย็บ ใช้รูปแบบการสาธิต (Demonstration) + การฝึกปฏิบัติจับเครื่องมือจริง
 - งานวัดตัว ใช้รูปแบบการสาธิต + ฝึกปฏิบัติเป็นคู่ (Pair Practice) งานเลือกผ้าและคำนวณผ้า ใช้รูปแบบการสาธิต (ดูและสัมผัสเนื้อผ้า) + การอภิปราย ให้ผู้เรียนทดลองสัมผัสเนื้อผ้าแต่ละชนิด เช่น คอตตอน ลินิน ผ้าโพลี วิเคราะห์การใช้งานจริง และรูปแบบการแก้ปัญหา ให้ผู้เรียนคำนวณปริมาณผ้าตามขนาดตัวและแบบที่เลือก โดยมีตัวอย่างโจทย์ให้ฝึก
 - งานสร้างแบบ ตัดเย็บเสื้อเบื้องต้น และการคิดคำนวณราคา
 - การสร้างแบบเสื้อเบื้องต้น ใช้รูปแบบการสาธิต + การปฏิบัติทีละขั้นตอน (Step-by-step Practice)
 - การทำเครื่องหมายบนแบบตัด ใช้รูปแบบการสาธิต + การใช้ใบงานฝึกเขียนสัญลักษณ์มาตรฐาน
 - การวางแบบตัดเสื้อ ใช้รูปแบบการสาธิตบนโต๊ะตัด + การฝึกกลุ่มย่อย
 - การตัดเย็บเสื้อเบื้องต้น ใช้รูปแบบการปฏิบัติงานจริง (Workshop / Hands-on Sewing)
 - การลองตัว ใช้รูปแบบการเรียนรู้จากสถานการณ์จริง (Real Situation Practice)
 - การแก้ไขข้อบกพร่อง ใช้รูปแบบการแก้ปัญหา (Problem-based) และฝึกวิเคราะห์ความผิดพลาด
- ใช้รูปแบบการสาธิต + การปฏิบัติทีละขั้นตอน (Step-by-step Practice)

- 4.6 การคิดคำนวณราคาต้นทุน
5. งานสร้างแบบ ตัดเย็บกระโปรงเบื้องต้น และการคิดคำนวณราคา
- 5.1 การสร้างแบบกระโปรงทรงต่าง ๆ ใช้รูปแบบการสาธิต + การปฏิบัติที่ละขั้นตอน
- 5.2 การทำเครื่องหมายบนแบบตัด ใช้รูปแบบการปฏิบัติจริง
- 5.3 การวางแบบตัด ใช้รูปแบบการสาธิต + ให้ทดลองวางแบบด้วยตนเอง
- 5.4 การตัดกระโปรง ใช้รูปแบบการฝึกตัดจริง
- 5.5 การเย็บกระโปรง ใช้รูปแบบการปฏิบัติจริงตามขั้นตอนการเย็บมาตรฐาน
- 5.6 การคิดคำนวณราคา ใช้รูปแบบการคำนวณต้นทุนจริง (Real Costing) และกรณีศึกษา (Case Study)

สื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์

ที่	รายการ	จำนวน/หน่วย	หมายเหตุ
1.	โต๊ะตัดผ้าขนาดกว้าง 120 ซม. สูง 85 ซม.		
2.	จักรเย็บผ้า		
3.	จักรพั่นริม		
4.	เก้าอี้		
5.	เตารีด		
6.	โต๊ะรีดผ้า		
7.	หุ่นสักรีด		
8.	กรรไกรตัดผ้า กรรไกรตัดกระดาด		
9.	ชุดปั๊มกระดุม		
10.	กระดาดสร้างแบบ		
11.	ไม้บรรทัดนกแก้ว		
12.	ไม้บรรทัดยาว		
13.	สายวัดตัว		
14.	ดินสอ ยางลบ		
15.	กระดาดลอกลาย		
16.	ลูกกลิ้งกดรอย		
17.	เข็มหมุด หมอนเข็ม		
18.	เข็มเย็บผ้า เข็มจักร กระสวย กะโหลก ด้าย		
19.	ช็อคขีดผ้า		
20.	ที่เลาะด้าย		
21.	เครื่องมือสำหรับซ่อมแซมจักรชั่วคราว เช่น ประแจปากตาย คีมปากจิ้งจก ไขควงปากแบน ไขควงแฉก		

สื่อ เอกสารอ้างอิง/เอกสารประกอบการศึกษา/แหล่งเรียนรู้

ที่	รายการ
1.	สื่อ 1.1 Power point 1.2 Canva 1.3 คลิปวิดีโอ
2.	เอกสารอ้างอิง 2.1 พยุง วงศ์ศิริ. (2538). ตำราตัดเสื้อสตรี . บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้งกรุ๊ป จำกัด. 2.2 พรรณงาม สุวรรณเสวก. (2536). ตำราการสร้างแบบและแยกแบบตัดเสื้อสตรี . โรงพิมพ์พรานนกการพิมพ์. 2.3 พรรณงาม สุวรรณเสวก. (2542). เทคนิคการสร้างแบบตัดเสื้อสตรี . โรงพิมพ์พรานนกการพิมพ์.
3.	เอกสารประกอบการศึกษา 3.1 ใบความรู้ 3.2 ใบงาน
4.	แหล่งเรียนรู้ 4.1 ห้องปฏิบัติการเย็บผ้า 4.2 ห้องสมุด 4.3 สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 4.3.1 https://anyflip.com/qjmx/zdsw/basic

แนวทางการประเมิน

ที่	รายการสมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการ และเครื่องมือประเมิน	คะแนน เต็ม	เกณฑ์การผ่าน
1.	แยกชนิดและลักษณะของเสื้อ กระโปรงเบื้องต้นได้ถูกต้อง	วิธีการ : การนำเสนอ เครื่องมือ : แบบประเมินผลการ นำเสนอหน้าชั้นเรียน	5	ร้อยละ 60
2.	เลือกใช้เครื่องมือ อุปกรณ์และวัสดุใน การตัดเย็บได้ถูกต้องตามหลักการ	วิธีการ : การสังเกตการปฏิบัติ เครื่องมือ : แบบสังเกต พฤติกรรม	15	ร้อยละ 60
3.	วัดตัวตามขนาดมาตรฐานได้ถูกต้อง ตามหลักการ	วิธีการ : ประเมินผลจากการ ปฏิบัติ เครื่องมือ : ใบงาน	10	ร้อยละ 60
4.	ตัดเย็บเสื้อเบื้องต้นตามมาตรฐาน กำหนดและคิดคำนวณราคาตาม หลักการ	วิธีการ : ประเมินภาคปฏิบัติ เครื่องมือ : แบบประเมินชิ้นงาน	40	ร้อยละ 60

5.	ตัดเย็บกระโปรงเบี่ยงตัน ตามแบบที่กำหนด และคิดคำนวณราคาตามหลักการ	วิธีการ : ประเมินภาคปฏิบัติ เครื่องมือ : แบบประเมินชิ้นงาน	30	ร้อยละ 60
รวม			100	60
พื้นฐานความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1. มีความรู้และสามารถอ่านออกเขียนได้ 2. มีความประพฤติเรียบร้อย และมีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง 3. ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานการเย็บผ้ามาก่อน 4. สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมตามกำหนดเวลาได้ครบถ้วน				
คุณสมบัติของผู้สอน 1. จบปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องวิชาชีพผ้าและเครื่องแต่งกาย หรือ วิชาชีพช่างตัดเย็บเสื้อผ้า หรือ 2. มีความรู้ความสามารถ /เชี่ยวชาญ หรือ 3. ผ่านการฝึกอบรมวิชาชีพช่างตัดเย็บฝีมือแรงงาน				

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อ
(นางลลนาทิพย์ นวกมล)

ครูผู้สอน

ลงชื่อ
(นางลลนาทิพย์ นวกมล)

หัวหน้าแผนกวิชา

คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร

ลงชื่อ
(นางอศรณิศา อธิระวิวัฒน์)

ผู้แทนคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อ
(นางอศรณิศา อธิระวิวัฒน์)

ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพ ผู้แทนสมาคม

ลงชื่อ
(นาย สกน สกน)

ผู้แทนชุมชน

ลงชื่อ
(นางอศรณิศา อธิระวิวัฒน์)

ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพ

ลงชื่อ
(นาย สกน สกน)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

ลงชื่อ
(.....)

ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตร

ลงชื่อ
(.....)

ผู้แทนสมาคม/องค์กรวิชาชีพ

ลงชื่อ
(นาย สกน สกน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ
(นาย สกน สกน)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา



แบบประเมินศักยภาพของความพร้อมการขออนุมัติหลักสูตร

๑. ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

รหัสวิชา ชื่อวิชา คณิตศาสตร์ จำนวน ๕๐ ชั่วโมง
ชื่อผู้สอน นายประจักษ์ โพธิ์ แผนกวิชา อาชีวศึกษา

๒. หลักสูตรสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ และครอบคลุมเป้าหมายของสถานศึกษา ☒ มี ☐ ไม่มี

๓. สํารวจและวิเคราะห์ความต้องการให้มีหลักสูตร ☒ มี ☐ ไม่มี

๔. หลักสูตรมีมาตรฐานการศึกษาหรือมาตรฐานองค์กรวิชาชีพ ☒ มี ☐ ไม่มี

๕. จัดทำกรอบเนื้อหาของหลักสูตร ควรครอบคลุมประเด็นดังต่อไปนี้

๕.๑ กำหนดวัตถุประสงค์รายวิชาของหลักสูตร ☒ มี ☐ ไม่มี

๕.๒ กำหนดเนื้อหาวิชา ☒ มี ☐ ไม่มี

๕.๓ กำหนดเวลาเรียนหรือโครงสร้างเวลาเรียนที่ชัดเจน ☒ มี ☐ ไม่มี

๕.๔ กำหนดการประเมินผล และวิธีการประเมินผล ☒ มี ☐ ไม่มี

๖. ความพร้อมขอปัจจัยเกื้อหนุนในการอบรม

๖.๑ สถานที่/ห้องเรียน อุดมภูมิ แสงสว่าง ระดับเสียง ☒ มี ☐ ไม่มี

๖.๒ เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อและเทคโนโลยีที่ทันสมัยและคุ้มค่า ☒ มี ☐ ไม่มี

๗. ความพร้อมและคุณสมบัติ ผู้สอน/วิทยากร ☒ มี ☐ ไม่มี

๘. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

ลงชื่อ นายประจักษ์ โพธิ์ ผู้ตรวจประเมิน
(นายประจักษ์ โพธิ์)

ตำแหน่ง

☒ เห็นชอบ
ลงชื่อ นายประจักษ์ โพธิ์
(นายประจักษ์ โพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพเฉพาะรายชั่วโมง

สถานศึกษา วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จังหวัด ฉะเชิงเทรา

ประเภทวิชา คหกรรม สาขาวิชา อาหารและโภชนาการ กลุ่มวิชา/กลุ่มงาน อาหารไทยและขนมไทย

รหัสหลักสูตร

1402 -2307

ชื่อหลักสูตร ขนมไทย

(ชื่อภาษาอังกฤษ) Thai Dessert

เวลา 150 ชั่วโมง

อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ หน่วยงานสถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ รหัส 10901,10902,10903,10904,10905,10906, 10907,10908,10909,10910 อาชีพผู้ประกอบการอาหารในร้านอาหาร ระดับ 1-3

อ้างอิงหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2567 ประเภทวิชา อุตสาหกรรมอาหาร กลุ่มอาชีพ การประกอบอาหารและการบริการ สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ
รายวิชา 21504-2002 ขนมไทยเบื้องต้น (1-4-3)

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร

ประกอบขนมไทยตามตำรับมาตรฐาน ด้วยความเป็นระเบียบเรียบร้อย ประณีต รอบคอบ และมีความรับผิดชอบ

สมรรถนะของหลักสูตร

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมาขนมไทย ชนิดของขนมไทย ขนมไทยประจำท้องถิ่น หลักการและกระบวนการการประกอบขนมไทย
2. เลือกวัตถุดิบ เครื่องมืออุปกรณ์จัดเก็บอุปกรณ์ การบำรุงรักษา การจัดเก็บวัตถุดิบในการ ประกอบขนมไทยตามหลักการและกระบวนการ
3. ประกอบขนมไทยตามหลักการและกระบวนการและตำรับมาตรฐาน
4. นำเสนอผลงาน การประกอบขนมไทย จัดตกแต่งและเสิร์ฟขนมไทยตามหลักการและกระบวนการ
5. ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการประกอบขนมไทยตามมาตรฐานอาชีพ

คำอธิบายหลักสูตร

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับประวัติความเป็นมาและประเภทของขนมไทย ขนมไทยประจำท้องถิ่น ลักษณะที่ดีของขนมไทย หลักการและเทคนิคการประกอบขนมไทย การเลือกใช้และจัดเก็บอุปกรณ์เครื่องมือการบำรุงรักษาการเลือกใช้เตรียมและการจัดเก็บวัตถุดิบ การประกอบขนมไทยประเภทต้ม นึ่ง เชื่อม/แช่อิ่ม ทอด ฉาบ เครื่องใช้ อบ/ผิง กวน จี่ และขนมไทยที่ใช้ 3 วิธีขึ้นไป ตามตำรับมาตรฐานและสุขอนามัย มีคุณลักษณะและเอกลักษณ์ การจัดตกแต่ง การจัดเสิร์ฟและการนำเสนอผลงาน

รายละเอียดการฝึกอบรม		
หน่วยที่	ชื่อหน่วย-หัวข้อการฝึกอบรม	เวลา(ชั่วโมง)
1.	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับขนมไทย 1.1 ประวัติความเป็นมาของขนมไทย 1.2 ขนมไทยตามยุคสมัย 1.3 ประเภทของขนมไทย 1.4 อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการประกอบขนมไทย 1.5 วัตถุดิบที่ใช้ในการประกอบขนมไทย	6 ชั่วโมง
2.	การประกอบขนมไทยประเภทต้ม และนึ่ง 2.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทต้ม นึ่ง 2.2 ทำขนมไทยประเภทต้ม และนึ่ง 2.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทต้ม และนึ่ง	24 ชั่วโมง
3.	การประกอบขนมไทยประเภท น้ำกะทิ แกงบวดและขนมเปียกต่าง ๆ 3.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทน้ำกะทิ 3.2 ทำขนมไทยประเภทน้ำกะทิ แกงบวดและขนมเปียกต่าง ๆ 3.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทน้ำกะทิ แกงบวด	21 ชั่วโมง
4.	การประกอบขนมไทยประเภทเชื่อม 4.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทเชื่อม 4.2 ทำขนมไทยประเภทเชื่อม 4.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทเชื่อม	12 ชั่วโมง
5.	การประกอบขนมไทยประเภททอด อบ และผิง 5.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภททอด อบ ผิง 5.2 ทำขนมไทยประเภททอด อบ และผิง 5.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภททอด อบ และผิง	15 ชั่วโมง
6.	การประกอบขนมไทยประเภทข้าวเหนียวมูน 6.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทข้าวเหนียวมูน 6.2 ทำขนมไทยประเภทข้าวเหนียวมูน 6.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทข้าวเหนียวมูน	9 ชั่วโมง
7.	การประกอบขนมไทยประเภทเครื่องใช้ 7.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทเครื่องใช้	18 ชั่วโมง

	7.2 ทำขนมไทยประเภทเครื่องไข่ 7.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทเครื่องไข่	
8.	การประกอบขนมไทยประเภทปิ้ง ย่าง จี๋ 8.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทปิ้ง ย่าง จี๋ 8.2 ทำขนมไทยประเภทปิ้ง ย่าง จี๋ 8.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทปิ้ง ย่าง จี๋	15 ชั่วโมง
9.	การประกอบขนมไทยประเภทกวน 9.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมประเภทกวน 9.2 ทำขนมไทยประเภทกวน 9.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยประเภทกวน	18 ชั่วโมง
10.	การประกอบขนมไทยที่ใช้ 3 วิธีขึ้นไป 10.1 จัดเตรียมอุปกรณ์ เครื่องมือ วัตถุดิบ สำหรับทำขนมที่ใช้ 3 วิธีขึ้นไป 10.2 ทำขนมไทยที่ใช้ 3 วิธีขึ้นไป 10.3 จัดตกแต่ง และนำเสนอขนมไทยที่ใช้ 3 วิธีขึ้นไป	12 ชั่วโมง
รวม		150 ชั่วโมง
รูปแบบ เทคนิคการจัดการศึกษา		
1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับขนมไทย ใช้รูปแบบการบรรยาย ภาคทฤษฎี และให้ผู้เข้ารับการอบรมทำแผนผังแสดงความคิด พร้อมนำเสนอ 2. การประกอบขนมไทยประเภทต้ม นึ่ง นึ่งกะทิ แกงบัวต และขนมเปียกต่าง ๆ เชื่อม ทอด อบ ผิง ข้าวเหนียวมูน เครื่องไข่ ปิ้ง ย่าง จี๋ กวน ขนมที่ใช้ 3 วิธีขึ้นไป ใช้รูปแบบการสอนแบบสาธิต และให้ผู้เข้ารับการอบรมฝึกปฏิบัติงานจริง		
สื่อ เครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์		
ที่	รายการ	
1.	สื่อ 1.1 สื่อวีดิทัศน์สาธิตการทำขนมไทย 1.2 PowerPoint บรรยายเนื้อหา 1.3 ใบงาน-แบบฝึกหัดปฏิบัติ 1.4 การสาธิต	
2.	เครื่องมือ 2.1 เตาแก๊ส 2.2 เตาอบ 2.3 เครื่องตีผสม 2.4 เครื่องปั่น-บด 2.5 เครื่องชั่งดิจิทัล	

3.	2.6 เทอร์โมมิเตอร์วัดอุณหภูมิอาหาร
	วัสดุ
	3.1 แป้งชนิดต่าง ๆ เช่น แป้งข้าวเจ้า, แป้งมัน, แป้งข้าวเหนียว
	3.2 น้ำตาลชนิดต่าง ๆ น้ำตาลทราย, น้ำตาลปีบ
	3.3 กะทิสด, หัวกะทิ-หางกะทิ กะทิกล่อง
	3.4 สีธรรมชาติ เช่น ใบเตย, ดอกอัญชัน, ขมิ้น, กาบมะพร้าวเผา
	3.5 ไขมัน เช่น ถั่วเขียวควน, มะพร้าวขูด, งาดำ, ฟักทอง
4.	3.6 เครื่องหอมไทย เช่น เทียนอบ, ดอกมะลิ, กระดังงา
	3.7 เกลือ น้ำมันพืช
	อุปกรณ์
	4.1 หม้อ, กระทะทองเหลือง, กระทะเทาฟรอน
	4.2 พิมพ์ขนมไทย
	4.3 ชามผสม/ถ้วยตวง/ช้อนตวง
	4.4 ไม้พาย/ตะหลิว/ทัพพี
	4.5 กระบาย/กรวยหยอด/ถุงบีบ
	4.6 ฟอยล์/ถาด/ถาดรองนั่ง
	4.7 กล้องบรรจุภัณฑ์

เอกสารอ้างอิง/เอกสารประกอบการศึกษา/แหล่งเรียนรู้

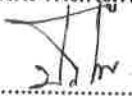
ที่	รายการ
1.	กรวิทย์ สักแกแก้ว. (2563). เอกสารประกอบการสอนขนมไทย 1. วิทยาลัยดุสิตธานี.
2.	วรพล อธิคุณเศศ. (2565). ขนมไทยใกล้ตัว.
3.	รัมภา ศิริวงศ์. (2552). ขนมไทย. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์ดวงกมลพับลิชชิ่ง.
4.	ศรีสมร คงพันธุ์. (2533). ขนมไทย (เล่ม 1). กรุงเทพฯ: ศูนย์การพิมพ์พลชัย.

แนวทางการประเมิน

ที่	รายการสมรรถนะที่ประเมิน	วิธีการ และเครื่องมือประเมิน	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การผ่าน
1.	แสดงความรู้เกี่ยวกับ ประวัติความเป็นมา ขนมไทย ชนิดของขนมไทย ขนมไทย ประจำท้องถิ่น หลักการและกระบวนการ การประกอบขนมไทย	วิธีการ : สังเกตและตรวจสอบ เครื่องมือ : แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน	20 (แบ่งสอบ 2 ครั้ง)	16
2.	เลือกวัตถุดิบ เครื่องมืออุปกรณ์จัดเก็บ อุปกรณ์ การบำรุงรักษา การจัดเก็บ วัตถุดิบในการ ประกอบขนมไทยตาม หลักการและกระบวนการ	วิธีการ : สังเกตและตรวจสอบ เครื่องมือ : แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน	20 (แบ่งสอบ 2 ครั้ง)	16
3.	ประกอบขนมไทยตามหลักการและ กระบวนการและตำรับมาตรฐาน	วิธีการ : สังเกตและตรวจสอบ เครื่องมือ : แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน	20	16
4.	นำเสนอผลงาน การประกอบขนมไทย จัด ตกแต่งและเสิร์ฟขนมไทยตามหลักการ และกระบวนการ	วิธีการ : สังเกตและตรวจสอบ	20	16

		เครื่องมือ : แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน		
5.	ประยุกต์ใช้หลักการ ทักษะในการ ประกอบขนมไทยตามมาตรฐานอาชีพ	วิธีการ : สังเกตและตรวจสอบ เครื่องมือ : แบบประเมินผล การปฏิบัติงาน	20	16
รวม			100	80
พื้นฐานความรู้และคุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม 1. บุคคลทั่วไปที่มีความสนใจด้านอาหารและโภชนาการ จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษา 2. ผู้ที่จะสะสมผลการเรียนเพื่อเข้าสู่ระบบธนาคารหน่วยกิต ควรสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น				
คุณสมบัติของผู้สอน 1. จบปริญญาตรี สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องวิชาชีพคหกรรมศาสตร์ 2. มีความเชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ด้านอาหารและโภชนาการไม่ต่ำกว่า 5 ปี 3. ผ่านการอบรมในสาขาวิชาอาหารและโภชนาการหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 100 ชั่วโมง				

คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อ 

(.....นายปรเมศวร์ แซ่ซึ้ง.....)

ครูผู้สอน

ลงชื่อ 

(.....นายสิริสร ศรีสุท.....)

หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ 

(.....นายปรเมศวร์ แซ่ซึ้ง.....)

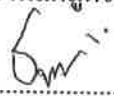
ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพ

ลงชื่อ 

(.....นายพิชิต ใจอารีย์.....)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน

คณะกรรมการพิจารณาหลักสูตร

ลงชื่อ 

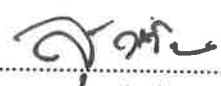
(.....นางสาวชัยพร ชีระวัฒน์.....)

ผู้แทนคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เชี่ยวชาญด้านอาชีพ ผู้แทนสมาคม

ลงชื่อ 

(.....นายสุทัน มั่นยิ่ง.....)

ผู้แทนชุมชน

ลงชื่อ 

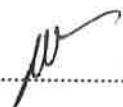
(.....นายพิชิต ใจอารีย์.....)

ผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตร

ลงชื่อ

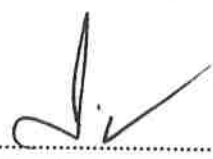
(.....)

ผู้แทนสมาคม/องค์กรวิชาชีพ

ลงชื่อ 

(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ลงชื่อ 

(.....นายประเสริฐ แก้วแจ่ม.....)

ผู้อำนวยการสถานศึกษา