



ประกาศ วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
เรื่อง กำหนดการลงทะเบียนของนักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. ระบบปกติ
ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา มีการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรประกาศนียบัตร
วิชาชีพ (ปวช.) ระบบปกติ เพื่อให้การลงทะเบียนของภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย งานทะเบียน วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา จึงขอประกาศกำหนดการลงทะเบียน
ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ และถือปฏิบัติ ดังนี้

ลำดับ	เรื่อง	กำหนดการ
๑.	ลงทะเบียนระดับปวช. ในวิทยาลัยฯ (เทอม๒,๔ และ ๖ ของแต่ละแผนก)	วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗
๒.	ลงทะเบียนระดับปวช. ในเรือนจำ (เทอม๒,๔ และ ๖ ของแต่ละแผนก)	วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗
๓.	ลงทะเบียนรายวิชาปรับพื้นฐาน ระดับปวส.ไฟฟ้า ในเรือนจำ(ตามแผนของแผนกที่จัดไว้)	วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗
๔.	ลงทะเบียนรายวิชาของนักเรียน Block Release ในเรือนจำ (เท่าที่จัดได้)	วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗
๕.	ลงทะเบียนรายวิชา Summer (ระดับปวช.๓ ทั้งในวิทยาลัยฯ และเรือนจำ) ตามรายวิชาที่เปิดได้ จากสรุปใบคำร้อง	วันที่ ๑๐ - ๑๑ กันยายน ๒๕๕๗

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๗

(นายกันตพัฒน์ พุกสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา

แบบติดตามการลงทะเบียนประจำภาคเรียนที่.....ปีการศึกษา.....

ชื่อ.....ระดับชั้น.....แผนก.....

คำชี้แจง ให้ปฏิบัติตามลำดับขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1. พบครูที่ปรึกษา รับเอกสารการลงทะเบียน และผ่านการตรวจสอบของครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

...../...../.....

ขั้นตอนที่ 2. ผ่านการตรวจความเรียบร้อยจากงานปกครอง

ลงชื่อ.....งานปกครอง

...../...../.....

ขั้นตอนที่ 3. ผ่านการตรวจความถูกต้องของงานทะเบียน

ลงชื่อ.....งานทะเบียน

...../...../.....

ขั้นตอนที่ 4. ผ่านการชำระเงินที่งานการเงิน

ลงชื่อ.....งานการเงิน

...../...../.....

ขั้นตอนที่ 5. นำหลักฐานการลงทะเบียนแสดงให้กับครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ.....ครูที่ปรึกษา

...../...../.....